

# Animer une équipe projet

<b>Pour qui ?</b> Chargés de projets et Assistants chefs de projets	<b>Évaluation</b> La validation du bloc de compétences repose sur : - Des contrôles de connaissances en centre - L'évaluation des compétences via des travaux professionnels de synthèse en centre et/ou en entreprise	<b>Codes</b> Code WEB : MPPAP4
<b>Prérequis</b> Être impliqué dans la conduite de projets		<b>Prix</b> 2 100 euros HT
<b>Niveau d'entrée</b> BAC	<b>Durée</b> 6 jours dont 6 jours en présentiel	<b>Blended By CESI *</b> Une ou plusieurs modalités en distanciel peuvent être mises en œuvre dans le cadre de cette formation. <small>* formation en présentiel enrichie à distance</small>
	<b>Enseignement</b> Formation continue La formation est organisée selon un rythme de 3 jours par mois environ au CESI complétés par des apports en distanciel en intersession.	<b>Campus</b> Dijon : 25/10/2019 Nancy : 25/10/2019 Paris - Nanterre : 25/10/2019

## Développer la coopération au sein de l'équipe projet

Au-delà des apports théoriques, les mises en situations et les échanges entre pairs permettent la prise de recul et viennent enrichir la pratique professionnelle des participants.



## Objectifs

Animer une équipe projet  
Coordonner différentes ressources  
Manager sans lien hiérarchique

## Programme de la formation

## Résolution de problèmes

### Résolution de problème : la nécessité d'une démarche

Liens entre résolution des problèmes et amélioration continue

Étapes de la démarche

### Définition du problème

Formulation du problème : QQOQCP

Collecte des données nécessaires pour objectiver la situation : relevés d'informations

Priorisation des actions par le PARETO

### Recherche des causes et des solutions

Analyse des causes : diagramme cause effet

Recherche des solutions : brainstorming

### Choix et déploiement de la solution

Choix de la solution : matrice de décision

Construction et suivi du plan d'actions

Mesure des résultats

Standardisation

La formation comprend plusieurs modules en e-learning préalables et/ou complémentaires aux séquences de formation en présentiel.

L'ensemble des e-ressources reste accessible aux stagiaires pendant un an à compter de l'inscription.

## Animation d'équipe projet

### Communication avec l'équipe projet

Compréhension des attentes des différentes parties prenantes

Gestion des situations de tension et des attentes contradictoires

### Coordination de l'équipe projet

Management transversal : favoriser la collaboration

Leadership et capacité d'influence

Maintien de la motivation aux différents stades de la vie du projet

Animation de réunions de travail efficaces

### Accompagnement des changements

Impacts du projet sur les acteurs

Détection et gestion des résistances au changement

Accompagnement des acteurs

La formation comprend plusieurs modules en e-learning préalables et/ou complémentaires aux séquences de formation en présentiel

L'ensemble des e-ressources reste accessible aux stagiaires pendant un an à compter de l'inscription

Ce bloc est capitalisable dans le(s) parcours métier(s)

Assistant projet